

Občina Vipava na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13, 101/13, 55/15 in 96/15, 13/18, 195/20, 18/23 in 76/23), 21.člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12, 14/15, 11/18, 30/18, 61/20 in 80/20), Odloka o proračunu občine Vipava za leto 2026 (Uradni list RS, št. 110/2025) in Pravilnika o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti ter letovanja otrok v občini Vipava (Uradni list RS, št. 18/12, 5/20) objavlja

Javni razpis
za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti ter letovanja otrok v občini
Vipava v letu 2026

1. Naziv in sedež naročnika

Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, tel. 05/3643-410, e pošta: obcina@vipava.si

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje letnih programov in projektov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti ter sofinanciranje stroškov letovanj otrok in mladine.

Predmet tega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije v prostore in opremo za izvajanje teh dejavnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji

Na razpisu lahko sodelujejo:

a) nevladne in neprofitne organizacije, društva ter združenja, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje:

- so registrirani in delujejo na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti;
- imajo urejeno evidenco članstva;
- imajo v svojem članstvu tudi občane občine Vipava (najmanj 10 članov oz. uporabnikov);
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov.

b) neprofitne organizacije, društva in združenja, ki organizirajo letovanja otrok in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so pravne osebe neprofitnega značaja,
- so registrirane za izvajanje letovanj otrok in mladih,
- izvajajo letovanje v trajanju najmanj 4 nočitev
- imajo v letovanje vključene otroke in mlade s stalnim bivališčem v občini Vipava, s starostno omejitvijo do 18. leta starosti, oz. osebe s posebnimi potrebami za katere ne velja starostna omejitev,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje letovanj otrok in mladine,
- so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do občine na podlagi razpisa predhodnega leta.

Pravne osebe pod točko a) z delovanjem na območju več občin, regij ali države morajo ob svoji prijavi obvezno izkazati, da imajo svoje člane oziroma uporabnike tudi iz območja občine Vipava in v kolikšni meri je program oziroma projekt namenjen njim.

Ostali pogoji so navedeni v razpisni dokumentaciji.

4. Osnovna merila za izbor programov in projektov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti

- ocena kvalitete in realnosti programa, jasno opredeljeni cilji in uporabniki ter metode dela,
- sodelovanje z rizičnimi skupinami prebivalstva, vključenost strokovnih delavcev in namen izvedbe programa,
- realnost izvedbe programa in finančna konstrukcija v primerjavi z učinkovitostjo in oziroma udeležbo,

- reference – program se izvaja že dalj časa oziroma se program izvaja na območju občine že daljše časovno obdobje.

Ostala merila so navedena in podrobneje razčlenjena v razpisni dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 12.000 EUR za predlagatelje navedene v 3 a) točki.

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 7.500 EUR za predlagatelje navedene v 3 b) točki.

6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2026 za programe/projekte za katere so bila dodeljena.

7. Rok za oddajo predlogov in način oddajanja

Predlagatelji morajo svoje predloge oddati najpozneje do 9. marca 2026 (datum poštne žige) na naslov Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava.

Predlogi morajo biti poslani v zaprtih ovojnicah z oznako »NE ODPIRAJ – sofinanciranje humanitarnih programov / letovanja otrok v letu 2026«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in poštni naslov predlagatelja.

Komisija ne bo obravnavala predlogov, ki bodo:

- oddani po določenem roku za oddajo predlogov,
- neustrezno naslovljeni in
- nepopolni glede izpolnjenih obrazcev oziroma zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev predloga, ki bo določen v pisnem obvestilu o dopolnitvi.

8. Odpiranje prispelih predlogov

Odpiranje prispelih predlogov oziroma prijav na razpis ne bo javno.

Po pregledu prijav bo komisija predlagatelje z nepopolnimi predlogi pozvala k dopolnitvi predlogov. V kolikor v roku 8 dni po prejemu poziva pozvani predlagatelji tega ne bodo storili, bo predlog izločen kot nepopolna prijava.

9. Izid razpisa

Predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni v roku 30 dni po odpiranju predlogov. Z izbranimi predlagatelji programa bodo sklenjene pogodbe.

10. Dodatne informacije in razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani ponudniki dvignejo na Občini Vipava ali na spletnih straneh www.vipava.si, dodatne informacije v zvezi z razpisom pa dobijo na Občini Vipava, tel.: 05/3643-411, e-mail: majda.sever@vipava.si.

11. Informacije javnega značaja

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji razpisa ter pripadajoče razpisne dokumentacije.

Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno obravnavo podatkov o odobrenih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o prejemniku finančnih sredstev, skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih sicer komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInFV-1, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega

značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo občina domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Številka: 0931-1/2026-2

Datum: 5.2.2026



mag. Anton Lavrenčič
župan

